

ZIM
SOFORTHILFE
SERVICES

für Studierende
für MitarbeiterInnen
für die Hochschulverwaltung

ORGANISATION
KOOPERATIONEN
KOMPETENZZENTREN
INTRANET
KONTAKT
IMPRESSUM
A-Z
SUCHE

STARTSEITE » SERVICES FÜR DIE HOCHSCHULVERWALTUNG » PERSONAL- UND STELLENVERWALTUNG


ARBEITSZEITERFASSUNG (PRIMION)

Mit dem Zeiterfassungssystem der Firma Primion [@](#) wird die Gleitzeit ermittelt und verwaltet. Neben der Zeiterfassung sollen zukünftig Workflow-Prozesse (Urlaub, Projektstundenermittlung) ebenfalls durch das System unterstützt werden.



Erfassungsterminal

An vielen Standorten der UDE stehen Info-Terminals für die Arbeitszeiterfassung zur Verfügung. Mit Hilfe des Dienstausweises kann hier einfach die Arbeitszeit erfasst und Informationen am Grafikdisplay abgerufen werden.

Über eine komfortable Webschnittstelle können alle am Gleitzeitsystem teilnehmenden Bediensteten jederzeit die für sie erfassten Arbeits- und Urlaubszeiten einsehen, ohne dafür eine Software installieren zu müssen.

Die erforderlichen Server und Zeiterfassungsterminals werden vom ZIM betrieben.

Merkmale des Arbeitzeiterfassungssystems PRIMION - Visual-Time:

- Hohe Ergonomie durch Web-Browser Standard
- Keine Software-Installation auf Client-PCs erforderlich
- Plattformunabhängig
- Moderne Java Applikation
- Unterstützung von Standard Datenbanken wie z.B. ORACLE, MS-SQL, IBM DB2 UDB, InterBase etc.
- Hohe Datensicherheit durch 128 Bit SSL-Verschlüsselung
- Weltweite Zugriffsmöglichkeit mit allen Sicherheitsstandards
- BSI und Vds zertifiziert
- Mehrsprachenfähig
- Frei skalierbare System-Performance für unbegrenzten Systemausbau